

## SZEMÉLYES ADATOK KEZELÉSÉRE VONATKOZÓ SZABÁLYZAT AZ AMREST CSOPORT TOBORZÁSI CÉLJAIHOZ

### MEGHATÁROZÁSOK

**1.1 Adatkezelő** – olyan szervezet, amely függetlenül vagy másokkal közösen meghatározza a személyes adatok kezelésének céljait és módszereit. A jelen Szabályzat tekintetében az Adatkezelő:

1.1.1. a CTS platform működtetése tekintetében – az AmRest Kft. és az AmRest Kávézó Kft. a Weboldal felhasználói személyes adatainak közös adatkezelői;

1.1.2. az aktuális és jövőbeni toborzási eljárások tekintetében (a kifejezett hozzájárulásból származó hatókörben) – az AmRest Kft. és az AmRest Kávézó Kft., amelyek minden alkalommal megjelölésre kerülnek az álláshirdetésekből;

1.1.3. a jövőbeni toborzási eljárások kivitelezésének tekintetében (a kifejezett hozzájárulásból származó mértékig) – az AmRest Kft. és az AmRest Kávézó Kft. az állásra Jelentkezők személyes adatainak közös adatkezelői.

**1.2 Személyes adat** – információ egy vagy több egyedi tényező által azonosított vagy azonosítható személyről, amely meghatározza a testi, fiziológiai, genetikai, mentális, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságát, beleértve az IP-eszközt, helymeghatározó adatot, online azonosítót és információt, amelyet sütikkel vagy más hasonló technológiával gyűjtöttek.

**1.3 AmRest Csoport** – anyavállalat a leányvállalatokkal együtt, amelyeket az anyavállalat irányít. Az AmRest Csoport az AmRest Kft.-ből és az AmRest Kávézó Kft.-ből áll.

**1.4 Jelentkező** – olyan személy, aki állásra jelentkezik az AmRest Csoportnál a CTS platformon keresztül.

**1.5 Szabályzat** – jelen Adatvédelmi szabályzat.

**1.6 GDPR** – az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016. április 27-i, a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 2016/679 rendelet.

**1.7 CTS platform vagy Szolgáltatás** – a <http://cts.amrest.eu> címen elérhető weboldal.

**1.8 Felhasználók** – bármely olyan természetes személy, aki megtekinti a Szolgáltatást vagy egy vagy több olyan szolgáltatást vagy funkciót használ, amelyet a Szabályzat tartalmaz.

**1.9 Közös adatkezelő** – minden egyes adatkezelő, amely az AmRest Csoporthoz tartozik a közös adatkezelői megállapodás értelmében.

**1.10. Aktuális toborzás** – a folyamatban lévő toborzási folyamattal kapcsolatos toborzás.

**1.11. Spontán toborzás** – toborzás a CTS platformon található jelentkezési űrlap használatának lehetőségétől függetlenül, vagyis e-mailben vagy hagyományos levélben az Adatkezelők levelezési címére küldve.

**1.12. Közös kapcsolattartó** – az AmRest Csoport vállalata, amely a közös adatkezelői megállapodás értelmében kapcsolattartóként jár el. A Kapcsolattartóként eljáró vállalat az Amrest sp. z.o.o.

## 2. ADATKEZELÉS A SZOLGÁLTATÁS HASZNÁLATÁVAL KAPCSOLATBAN

2.1 A Felhasználó általi weboldalhasználattal kapcsolatban az Adatkezelő adatokat gyűjt olyan mértékig, amely ahhoz szükséges, hogy biztosítani lehessen a különféle felkínált szolgáltatásokat, valamint a Felhasználó weboldalon folytatott tevékenységével kapcsolatos információkat is gyűjt. Az alábbiakban található a Szolgáltatás Felhasználó általi használata során gyűjtött személyes adatok kezelésének részletes szabályai és céljai.

## 3. AZ ADATKEZELÉS CÉLJAI ÉS JOGALAPJAI A SZOLGÁLTATÁS SORÁN

### A SZOLGÁLTATÁS HASZNÁLATA

3.1 Az Adatkezelő kezeli minden olyan személy személyes adatait, aki használja a Szolgáltatást (beleértve az IP-címet vagy más azonosítókat és a süttikkel vagy más hasonló technológiával gyűjtött információkat), de nem regisztrált Felhasználó (vagyis olyan személyek, akiknek nincs profiljuk a Szolgáltatáson belül):

3.1.1. annak érdekében, hogy elektronikus úton történő szolgáltatásokat nyújtsunk azért, hogy a Felhasználók fiókot hozhassanak létre a CTS platformon – ekkor az adatkezelés jogalapja az adatkezelés szükségessége a szerződés teljesítése érdekében (GDPR 6.cikk (1) b));

3.1.2. a toborzási folyamatok irányításával kapcsolatos célokra, beleértve az állásajánlatok megtekintésének és áttekintésének képességét az állásra Jelentkező által – az AmRest Csoport toborzási folyamatainak levezetésével kapcsolatos további információk jelen Szabályzat **Toborzási eljárások levezetése a CTS platformon keresztül** bekezdésében található;

3.1.3. elemzési és statisztikai célokra – ekkor az adatkezelés jogalapja az Adatkezelő jogos érdeke (GDPR 6. cikk (1) f)), amely a Felhasználók tevékenységének, valamint preferenciáiknak elemzéséből áll annak érdekében, hogy fejlesszük az alkalmazott funkcionalitásokat és a nyújtott szolgáltatásokat;

3.1.4. annak érdekében, hogy megalapozottak legyenek a követelések és érvényesíteni lehessen őket, valamint védekezni lehessen a követelések ellen – az adatkezelés jogalapja az Adatkezelő jogai védelmét érintő jogos érdeke (GDPR 6. cikk (1) f)).

3.2 A Felhasználó tevékenysége a Weboldalon, beleértve Személyes adatait, rögzítésre kerül a rendszernaplókban (egy speciális számítógépes program, amely arra szolgál, hogy időrendi sorrendben tárolja a rögzített adatokat, amelyek az Adatkezelő általi szolgáltatásokat biztosító IT-rendszerhez kapcsolódó eseményekkel és tevékenységekkel kapcsolatos információkat tartalmaznak). A naplókban gyűjtött információkat elsődlegesen a szolgáltatások nyújtásához kapcsolódó célokból kezelik. Az Adatkezelő technikai célokból is kezeli ezeket. Ebben a vonatkozásban az adatkezelés jogalapja az Adatkezelő jogos érdeke (GDPR 6. cikk (1) f)).

### 4. SÜTIK ÉS HASONLÓ TECHNOLÓGIÁK

4.1 A süti kisméretű szöveges fájlok, amelyek a Weboldalt böngésző Felhasználó eszközére telepítődnek. A süti információkat gyűjtnek, amelyek megkönnyítik a weboldal használatát, pl. úgy, hogy emlékeznek a Felhasználó látogatására, valamint az általa végzett tevékenységekre a Weboldalon.

## **„SZOLGÁLTATÁSI” SÜTIK**

4.2 Az Adatkezelő elsődlegesen arra használja az ún. szolgáltatási sütit, hogy elektronikusan nyújtson szolgáltatásokat a Felhasználó számára, valamint hogy fejlessze ezeknek a szolgáltatásoknak a minőségét. Ezért az Adatkezelő és más, az Adatkezelő számára elemző és statisztikai szolgáltatásokat nyújtó szervezetek sütit használnak, amelyek információkat tárolnak vagy hozzáférést szereznek a Felhasználó telekommunikációs végberendezésein (számítógép, telefon, tablet stb.) tárolt információkhoz. Az erre a célra szolgáló sütik magukban foglalják az alábbiakat:

4.2.1. sütifájlok a Felhasználó által bevitt adatokkal (munkamenet-azonosító) a munkamenet időtartamára (a felhasználó által rögzített adatokat tároló sütik);

4.2.2. hitelesítő sütifájlok hitelesítést igénylő szolgáltatásokhoz a munkamenet időtartamára (vagyis hitelesítési munkamenetsüti);

4.2.3. biztonság biztosítására használt süti, pl. a hitelesítés közben azonosított csalások esetében (felhasználóközpontú biztonsági süti);

4.2.4. médialejátszók munkamenet-süti (pl. flash player süti) a munkamenet időtartamára (multimédia-lejátszó munkamenetsüti);

4.2.5. állandó süti a Felhasználói felület testreszabásához a munkamenet időtartamára vagy annál valamivel hosszabb ideig (a felhasználói felület testreszabását segítő munkamenetsüti).

4.3 Az Adatkezelő az Azure Active Directory-t használja. Részletes információk ebben a vonatkozásban a partner adatvédelmi szabályzatában található az alábbi linken: <https://docs.microsoft.com/bs-latn-ba/azure/active-directory/manage-apps/application-proxy-configure-cookie-settings>.

## **5. AZ ADATKEZELŐ PARTNEREI ÁLTAL HASZNÁLT ELEMZŐESZKÖZÖK**

5.1 Az Adatkezelő elemzési célokra a Google Analytics szoftvert használja. Lentebb található néhány alapvető információ ezzel az eszközzel kapcsolatban. Részletes információk ezzel kapcsolatban a partner adatvédelmi szabályzatában található.

### **GOOGLE ANALYTICS**

5.2 A Google Analytics süti olyan fájlok, amelyeket a Google használ arra, hogy elemezze, hogyan használják a felhasználók a Weboldalt, hogy statisztikákat és jelentéseket készítsen a Weboldal működéséről. A Google nem használja fel a gyűjtött adatokat, hogy Önt azonosítsa, illetve nem kapcsolja össze ezeket az információkat, hogy lehetővé tegye az Ön azonosítását. Az adatgyűjtés hatályával és elveivel kapcsolatos részletes információk e szolgáltatás tekintetében az alábbi linken található: <https://www.google.com/intl/pl/policies/privacy/partners>.

5.3 A sütiállítások kezelése

5.4 A Felhasználó hozzájárulása szükséges a süti használatához a használatukon keresztül történő adatgyűjtés érdekében, beleértve a Felhasználó eszközén tárolt adatokhoz való hozzáférést is. A hozzájárulás bármikor visszavonható.

5.5 Engedély csak olyan süti esetében nem szükséges, melyek használata elengedhetetlen a telekommunikációs szolgáltatások biztosítása érdekében (adatátvitel a tartalom megjelenítéséhez).

5.6 A süti használatára vonatkozó engedély visszavonása a böngésző beállításainál lehetséges. Ezzel kapcsolatos részletes információk az alábbi linkeken találhatóak:

Internet Explorer: <https://support.microsoft.com/hu-hu/help/17442/windows-internet-explorer-delete-manage-cookies>

Mozilla Firefox: <http://support.mozilla.org/hu/kb/ciasteczka>

Google Chrome: <https://support.google.com/chrome/answer/95647?hl=hu>

Opera: <http://help.opera.com/Windows/12.10/hu/cookies.html>

Safari: <https://support.apple.com/hu-hu/guide/safari/sfri11471/mac>

5.7 Az alábbi linkeken elérhető eszközök használatával bármikor ellenőrizheti a böngészője aktuális adatvédelmi beállításait:

5.7.1. <http://www.youronlinechoices.com/pl/twojewybory>

5.7.2. <http://optout.aboutads.info/?c=2&lang=EN>

## **6. TOBORZÁSI ELJÁRÁSOK LEVEZETÉSE A CTS PLATFORMON KERESZTÜL**

6.1 A Szolgáltatás lehetővé teszi a Jelentkező számára, hogy jelentkezzen egy állásra úgy, hogy létrehoz egy fiókot és elküldi a jelentkezését, mindezt előzetes regisztráció nélkül.

### **AKTUÁLIS TOBORZÁS**

6.1.1. A toborzási folyamat részeként az Adatkezelő elvárja a Személyes adatok (pl. önéletrajz) továbbítását, ezek kezelése a jelentkező hozzájárulásán alapszik (GDPR 6. cikk (1) a)), melyet egy explicit cselekedettel fejez ki, amely az a tény, hogy a jelentkező beküldte a jelentkezési dokumentumokat. Amennyiben az elküldött jelentkezés olyan információt tartalmaz, amely nem megfelelő a toborzás céljára, az nem kerül felhasználásra, illetve nem veszik figyelembe a toborzási folyamat során.

6.2 Az állásra jelentkezők személyes adatait az alábbi célokból kezelik:

6.2.1 annak érdekében, hogy el lehessen végezni a toborzási folyamatot – a jelentkezési dokumentumokban található adatok kezelésének jogalapja, hogy a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére megtegyék a lépéseket (GDPR 6 cikk (1) b));

6.2.5 a további toborzási folyamatok érdekében, a személyes adatok kezelésének jogalapja az állásra jelentkező beleegyezése (GDPR 6. cikk (1) a)). Az állásra jelentkező hozzájárulására tekintettel a jelentkező adatainak közös adatkezelői az AmRest Kft. és az AmRest Kávészó Kft.;

6.2.6. annak érdekében, hogy ellenőrzésre kerüljenek a jelentkező képesítései és készségei – az adatkezelés jogalapja az Adatkezelő jogos érdeke (GDPR 6. cikk (1) f)). Az Adatkezelő jogos érdeke az állásra jelentkezők ellenőrzése;

6.2.7. az ismereteket vizsgáló tesztekhez, kompetenciatesztekhez, analitikai alkalmassági tesztekhez, amelyek nem eredményeznek profilalkotáson alapuló automatikus döntéshozatalt, és az Adatkezelő jogos érdekén alapszanak, GDPR 6. cikk (1) f). Az Adatkezelő jogos érdeke, hogy felmérje, megfelel-e a jelentkező arra, hogy ellássa az adott beosztás feladatait; a célból, hogy az Adatkezelő meghatározhassa és

kivizsgálhassa a lehetséges követeléseket vagy az Adatkezelővel szemben fennálló követelések ellen védekezhessen – az adatkezelés jogalapja az Adatkezelő jogos érdeke (GDPR 6. cikk (1) f));

6.2.8. amennyiben az Adatkezelő Messengert használ, hogy Messengerrel (a Facebook által biztosított alkalmazás) kapcsolatos munkára Jelentkezőkkel felvegye a kapcsolatot, az Adatkezelő további személyes adatokat gyűjt a Jelentkezőkről, amely a Külső Felhasználói azonosító és a Külső Messenger azonosító, ez pedig a jogos érdeken alapszik (GDPR 6. cikk (1) f)). A jogos érdek abból áll, hogy lehetővé válik a Jelentkezővel való kapcsolatfelvétel a munka miatt az általa választott kommunikációs csatornán keresztül. Az Adatkezelő a fent említett adatokat kizárólag kapcsolattartási célra használhatja.

### **JÖVŐBENI TOBORZÁSI FOLYAMATOK**

6.2.9. Amennyiben a Jelentkező hozzájárul a személyes adatok kezeléséhez a jövőbeni toborzási folyamatokban, a közös adatkezelők az AmRest Kft. és az AmRest Kávézó Kft.

6.2.10. A közös adminisztratív megállapodás keretein belül az Adatkezelők megállapodtak felelősségi körükben a GDPR-ből eredő feladataik teljesítését tekintve, különös tekintettel az alábbiakra:

a) az AmRest Kft. felelős jelen Szabályzat bemutatásáért és a személyes adatok kezelésével kapcsolatos további információk biztosításáért;

b) az AmRest Kft. felelős a GDPR-ből származó jogok gyakorlásának lehetővé tételéért. A fentiekől függetlenül a munkára Jelentkező bármely Adatkezelő felé gyakorolhatja a jogait. Ilyen esetben az AmRest Kávézó Kft. kéri az AmRest Kft.-t ennek kivitelezésére.

6.3 Az AmRest Kft. közös kapcsolattartóként biztosítja, hogy a jelen Szabályzat 9. pontjában említett érintettek kellő időben választ kapjanak kéréseikre. Az AmRest Kft.-vel való kapcsolattartás módja a levélküldés a székhely címére vagy a receptionhu@amrest.eu e-mail-címre.

### **SPONTÁN TOBORZÁS**

6.4 A munkára jelentkező részt vehet spontán Toborzásban a CTS platformon található jelentkezési űrlap használatának lehetőségétől függetlenül, e-mailben vagy hagyományos levélben, melyet az Adatkezelők levelezési címére küld. Az Adatkezelők mindegyike köteles teljesíteni az információs kötelezettségeket a 13. vagy 14. cikk előírásaival összhangban (a személyes adatok forrásától függően).

6.5 A személyes adatokat kezelik spontán toborzás esetén:

6.5.1. toborzás esetében az adatkezelés a jelentkező hozzájárulásán alapszik (GDPR 6. cikk (1) a)), melyet egy explicit cselekedettel fejez ki, amely az a tény, hogy a jelentkező beküldte a jelentkezési dokumentumokat. Amennyiben az elküldött jelentkezés olyan információt tartalmaz, amely nem megfelelő a toborzás céljára, az nem kerül felhasználásra, illetve nem veszik figyelembe a toborzási folyamat során.

6.5.2. a jövőbeni toborzásokban való részvételhez való hozzájárulás esetén a további toborzási folyamatok esetében a személyes adatok kezelésének jogalapja az állásra jelentkező beleegyezése, GDPR 6. cikk (1) a). Az állásra jelentkező hozzájárulására tekintettel a jelentkező adatainak közös adatkezelői az AmRest sp. z o.o. és az AmRest Coffee sp. z o.o.;

6.5.3. annak érdekében, hogy ellenőrzésre kerüljenek a jelentkező képesítései és készségei – az adatkezelés jogalapja az Adatkezelő jogos érdeke (GDPR 6. cikk (1) f)). Az Adatkezelő jogos érdeke az állásra jelentkezők ellenőrzése;

6.5.4. az ismereteket vizsgáló tesztekhez, kompetenciatesztekhez, analitikai alkalmassági tesztekhez, amelyek nem eredményeznek profilalkotáson alapuló automatikus döntéshozatalt, és az Adatkezelő jogos érdekén alapszanak, GDPR 6. cikk (1) f). Az Adatkezelő jogos érdeke a jelentkező megfelelőségének értékelése arra vonatkozóan, hogy ellássa a feladatait egy adott munkakörben;

6.5.5. annak érdekében, hogy az Adatkezelő meghatározza vagy előterjessze a lehetséges követeléseket, vagy védekezzen a Adatkezelő elleni követelésekkel szemben – az adatkezelés jogalapja az Adatkezelő jogos érdeke (GDPR 6. cikk (1) f)).

## **7. A SZEMÉLYES ADATOK KEZELÉSÉNEK IDŐTARTAMA**

7.1 Az Adatkezelő általi adatkezelés időtartama a biztosított szolgáltatás fajtájától és az adatkezelés céljától függ. Az adatkezelés időtartama a törvényi előírásoktól is függhet, amennyiben azok az adatkezelés alapját képezik. Az Adatkezelő jogos érdekén alapuló adatkezelés esetében (pl. biztonsági okokból) az adatokat olyan időtartamon belül kell kezelni, amely elegendő ahhoz, hogy teljesüljön ez az érdek vagy, hogy hatékonyan kifogásolni lehessen az adatkezelést. Ha az adatkezelés hozzájáruláson alapul, az adatokat addig kell kezelni, amíg a hozzájárulás visszavonásra nem kerül, és ha a hozzájárulást megadják a jövőbeni toborzáshoz, az adatokat legfeljebb két évig kezelhetik. Ha az adatkezelés egy szerződés megkötésének és teljesítésének szükségességén alapszik, az adatokat annak megszűnésig kezelik.

7.2 Az adatkezelés időtartama kiterjeszthető, ha az adatkezelés ahhoz szükséges, hogy követeléseket állítsanak fel vagy érvényesítsék azokat, illetve védekezzenek a követelésekkel szemben, és további hosszabbítás is lehetséges, de csak akkor és olyan mértékig, amelyet a törvény előír.

## **8. A SZEMÉLYES ADATOK KEZELÉSÉHEZ KAPCSOLÓDÓ JOGOK**

### **AZ ÉRINTETTEK JOGAI**

8.1 Az érintettek az alábbi jogokkal rendelkeznek:

8.1.1. a személyes adatok kezelésével kapcsolatos tájékoztatáshoz való jog – ez alapján az Adatkezelőnek biztosítania kell a kérelmező természetes személy számára az adatkezeléssel kapcsolatos információkat, beleértve különösen az adatkezelés céljait és jogalapjait, a tárolt adatok körét, azokat a szervezeteket, amelyekkel az adatokat közlik, valamint az adatok törlésének tervezett dátumát;

8.1.2. az adatok másolatának megszerzéséhez való jog – ez alapján az Adatkezelőnek biztosítania kell a kérelmező természetes személy kezelt adatainak másolatát;

8.1.3. helyesbítéshez való jog – az Adatkezelő köteles helyesbíteni a pontatlan vagy hibás Személyes adatokat, illetve kiegészíteni azokat, amennyiben hiányosak;

8.1.4. az adatok törléséhez való jog – ez alapján lehetséges kérni azoknak az adatoknak a törlését, amelyeknek a kezelésére már nincs szükség azon célok tekintetében, amelyekhez összegyűjtésre kerültek;

8.1.5. az adatkezelés korlátozásának joga – ilyen kérelem esetén az Adatkezelőnek fel kell függesztenie a Személyes adatokkal való műveletek végrehajtását – kivéve azokat a műveleteket, amelyekhez az érintett hozzájárult –, valamint azok tárolását a megőrzés elveivel összhangban vagy amíg az adatkezelés korlátozásának okai meg nem szűnnek (pl. a felügyelő hatóság döntése, amely engedélyezi a további adatkezelést);

8.1.6. az adatok továbbításának joga, mely alapján, ha az adatokat automatikusan kezelik a szerződés megkötésével vagy hozzájárulás megadásával kapcsolatban, az adatkezelőnek ki kell adnia az érintett által megadott adatokat számítógép által olvasható formátumban. Kérelmezhető továbbá, hogy ezeket az adatokat egy másik szervezet számára elküldjék, feltéve, ha ennek vonatkozásban rendelkezésre állnak a technikai lehetőségek mind az Adatkezelő, mind a jelzett szervezet részéről;

8.1.7. az adatok marketing célú kezelésével szembeni tiltakozáshoz való jog – az érintett bármikor tiltakozhat az Adatok marketing célú kezelése ellen, anélkül, hogy meg kellene indokolnia a tiltakozást;

8.1.8. az adatkezelés egyéb céljaival szembeni tiltakozás – az érintett bármikor tiltakozhat – adott helyzetére vonatkozó okokból – az Adatkezelő jogos érdekén alapuló Személyes adatok kezelése ellen (pl. elemzési vagy statisztikai célokból vagy a vagyoni védelemhez kapcsolódó okokból); a tiltakozásnak ez esetben tartalmaznia kell indoklást is;

8.1.9. hozzájárulás visszavonásához való jog – amennyiben az adatokat hozzájárulás alapján kezelik, az Érintettnek joga van azt bármikor visszavonni, azonban ez nem érinti a visszavonást megelőző adatkezelés jogosságát;

8.1.10. panasztételhez való jog – amennyiben a Személyes adatok kezelése megsérti a GDPR vagy más adatvédelmi törvény szabályait, az Érintett panaszt nyújthat be az Érintett Személyes adatait felügyelő hatósághoz, amely területi illetékességgel rendelkezik az érintett szokásos tartózkodási helye, munkahelye vagy az állítólagos megsértés vonatkozásában. Magyarországon a NAIH (Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság) a felügyelő hatóság.

## **9. A JOGOK GYAKORLÁSÁVAL KAPCSOLATOS IGÉNYEK BEJELENTÉSE**

9.1 Az AmRest Kft. közös kapcsolattartóként kellő időben biztosítja a választ az érintettek kéréseire. Az AmRest Kft.-vel való kapcsolattartás módja a levélküldés a székhely címére vagy a [receptionhu@amrest.eu](mailto:receptionhu@amrest.eu) e-mail-címre.

9.2 A kérelemnek, amennyire lehetséges, pontosan tartalmaznia kell, hogy mire vonatkozik, vagyis különösen az alábbiakat:

9.2.1. milyen jogot kíván gyakorolni a kérelmező (pl. az adatok másolatának kézhezvételéhez való jog, az adatok törléséhez való jog stb.)?

9.2.2. milyen adatkezelési folyamatra vonatkozik a kérelem (pl. egy adott szolgáltatás használata, a weboldalon végzett tevékenység stb.)?

9.2.3. az adatkezeléssel kapcsolatban milyen célokra vonatkozik a kérelem (pl. toborzási célok, elemzési célok stb.).

9.3 Amennyiben az Adatkezelő nem tudja a kérelem alapján azonosítani a természetes személyt, lehetősége van a kérelmezőtől további információkat kérni. Az ilyen adatok megadása nem kötelező, azonban ha nem adják meg ezeket az adatokat, a kérelem elutasításra kerül.

9.4 A kérelmet személyesen vagy meghatalmazottn (pl. családtag) keresztül lehet intézni. Adatbiztonsági okokból az Adatkezelő közjegyző által hitelesített meghatalmazás használatát, vagy jogosult jogi tanácsadó vagy ügyvéd bevonását javasolja, ami jelentősen megnöveli a kérelem hitelessége ellenőrzésének gyorsaságát.

9.5 A kérelemre a beérkezéstől számított egy hónapon belül kell válaszolni. Amennyiben szükséges meghosszabbítani ezt az időtartamot, az Adatkezelőnek tájékoztatnia kell a kérelmezőt ennek okairól.

9.6 Amennyiben a kérelmet elektronikusan küldik a Vállalat számára, a választ ugyanebben a formában kell adni, kivéve, ha a kérelmező a választ más formában kérte. Egyéb esetekben a választ írásban kell megadni. Amennyiben a kérelem teljesítésének határideje nem teszi lehetővé, hogy írásban adjanak választ, és a kérelmező Adatkezelő által kezelt adatai lehetővé teszik az elektronikus úton való kapcsolattartást, a választ elektronikus úton kell biztosítani.

## **10. DÍJAK FELSZÁMOLÁSÁNAK ALAPELVEI**

10.1 A kérelmezési eljárás ingyenes. Díj csak az alábbi esetekben számolható fel:

10.1.1. az adatok második és minden további másolata (az első másolat ingyenes) ugyanabban az évben, amelyben az elsőt kérték; továbbá a kérelem megalapozatlan volt és/vagy jogosan elutasításra került, ebben az esetben az Adatkezelő kérheti az információk megadása költségének kifizetését. A fenti díj a kérelem végrehajtásának adminisztratív költsége;

10.2 A díj felszámolásáról való döntés megtámadása esetén az érintett panaszt nyújthat be a személyes adatok kezelését felügyelő hatósághoz, amely területi illetékességgel rendelkezik az érintett szokásos tartózkodási helye, munkahelye vagy az állítólagos megsértés vonatkozásában.

## **11. AZ ADATOK CÍMZETTJEI**

11.1 A szolgáltatások végrehajtásával kapcsolatban a Személyes adatokat át kell adni külső szervezetek számára, beleértve különösen az IT-rendszerek működéséért felelős beszállítókat, az emberi erőforrásokat és könyvelési szolgáltatásokat biztosító szervezeteket, a munkaerő-közvetítő vállalatokat, a futárokat, valamint az Adatkezelőhöz köthető szervezeteket, beleértve a tőkecsoportjából származó vállalatokat.

11.2 Az Adatkezelő fenntartja annak jogát, hogy a Felhasználóra vonatkozó válogatott információkat adjon át az illetékes hatóságok vagy harmadik felek számára, akik a megfelelő jogalap és a vonatkozó törvényi előírások alapján kérelmezik az ilyen információk átadását.

## **12. ADATOK TOVÁBBÍTÁSA AZ EGK-N KÍVÜLRE**

12.1 A Személyes adatok védelmének szintje az Európai Gazdasági Közösségen kívül eltér az európai törvények által biztosítottaktól. Ennek következtében az adatkezelő kizárólag akkor továbbít Személyes adatokat az EGK-n kívülre, ha ez szükséges, és ezt megfelelő szintű védelemmel teheti meg, különösen az alábbiakon keresztül:

12.1.1. a Személyes adatok kezelését végző szervezetekkel való együttműködés olyan országokban, amelyek tekintetében az Európai Bizottság erre vonatkozó határozatot adott ki, hogy biztosítsa a Személyes adatok megfelelő védelmi szintjét;

12.1.2. az Európai Bizottság által kiadott általános szerződési feltételek használata;

12.1.3. vállalkozások kötelező szabályainak alkalmazása, amelyeket jóváhagyott az adott felügyelő hatóság;

12.1.4. az Egyesült Államokba való továbbítás esetében együttműködés az Adatvédelmi Pajzs szervezeteivel, amelyet jóváhagyott az Európai Bizottság.

12.2 Az Adatkezelő minden esetben tájékoztatja Önt az adatok gyűjtésekor abbéli szándékáról, hogy az EGK-n kívülre továbbítsa adatokat.

### **13. A SZEMÉLYES ADATOK BIZTONSÁGA**

13.1 Az Adatkezelő folyamatosan kockázatelemzést végez annak érdekében, hogy biztosítsa a Személyes adatok biztonságos kezelését – mindenekelőtt azt biztosítva, hogy kizárólag jogosult személyek rendelkezzenek hozzáféréssel az adatokhoz és csak olyan mértékig, amely az általuk végzett feladatok ellátása következtében szükséges. Az Adatkezelő köteles biztosítani, hogy a Személyes adatokkal végzett minden műveletet nyilvántartott és kizárólag jogosult alkalmazottak és munkatársak végezzék.

13.2 Az Adatkezelő köteles megtenni minden szükséges lépést annak érdekében, hogy alvállalkozói és más együttműködő szervezetek garantálják a megfelelő biztonsági intézkedések alkalmazását minden esetben, amikor az Adatkezelő kérésére Személyes adatokat kezelnek.

### **14. KAPCSOLATTARTÁSI ADATOK**

14.1 Az egyes Adatkezelők elérhetősége:

AmRest Kft., székhelye: 1138 Budapest, Dunavirág utca 2-6. 3. torony 2. emelet, e-mail: [receptionhu@amrest.eu](mailto:receptionhu@amrest.eu)

AmRest Kávészó Kft., székhelye: 1138 Budapest, Dunavirág utca 2-6. 3. torony 2. emelet, e-mail: [receptionhu@amrest.eu](mailto:receptionhu@amrest.eu).

14.2 Annak érdekében, hogy megkönnyítsük a személyes adatok kezelésével kapcsolatos kapcsolattartást, vegye fel a kapcsolatot a Közös adatkezelők Adatvédelmi biztosával az [adatvedelem@amrest.eu](mailto:adatvedelem@amrest.eu) e-mail-címen

### **15. AZ ADATVÉDELMI SZABÁLYZAT VÁLTOZÁSAI**

15.1 Jelen szabályzat folyamatosan felülvizsgálatra és frissítésre kerül, szükség szerint.

15.2 A Szabályzat aktuális változata elfogadásra került és 2019. szeptember 11-től érvényes.